

## ПРОТОКОЛ

звіту директора Котівської ЗОШ І–ІІ ступенів імені Михайла Логина

перед трудовим колективом та громадськістю

від 15.06.2019 р.

**ПРИСУТНІ:** 84 чол.

представники трудового колективу школи – 28 осіб;

батьківської громадськості - 56 чол.

### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Звітування керівника школи про свою діяльність перед трудовим колективом та громадськістю щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі, ужиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально–технічної бази школи, залучення додаткових джерел фінансування та їх використання, ужиті заходи щодо забезпечення закладу кваліфікованими педагогічними кадрами, залучення педагогічної та батьківської громадськості, співпрацю з громадськими організаціями.

Бугійчик Н. І.

2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність керівника школи Бугійчик Н. І. щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі.

3. Оцінювання діяльності керівника школи шляхом відкритого голосування членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради навчальних закладів за результатами звіту керівника.

### **Вибори голови та секретаря зборів**

Пропозиція: головою зборів обрати заступника директора з НВР, вчителя української мови та літератури Лагно Тетяну Іванівну, секретарем – вчителя початкових класів, голову ПК Стецьків Галину Михайлівну.

Результат голосування:одностайно

**СЛУХАЛИ:** голову зборів Лагно Т. І., яка зазначила, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки “Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю” від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п.3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 ”Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів”, Положення про загальноосвітній навчальний заклад керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості щодо контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень.

1. СЛУХАЛИ звіт директора школи Бугійчик Н.І., в якому вона проаналізувала свою діяльність в 2018-2019 навчальному році в контексті роботи структурних підрозділів школи. Вона проінформувала про:

а) персональний внесок керівника у підвищення рівня організації навчально-виховного процесу;

б) виконання функціональних обов'язків щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти (охоплення навчанням дітей шкільного віку, продовження навчання випускників 9 класу у порівнянні за останні 3 роки).

в) створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;

г) організацію різних форм позаурочної навчально-виховної роботи;

д) про ужиті заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази навчального закладу;

е) залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;

є) ужиті заходи щодо забезпечення школи педкадрами та доцільність їх розстановки;

ж) соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників педагогічного колективу;

з) надання соціальної підтримки дітям з малозабезпечених сімей;

и) моральне та матеріальне стимулювання учнів і педпрацівників;

2. Про діяльність Бугійчик Н. І. як керівника школи зазначили члени педагогічного колективу Квас Н. М., Бучко Н. В., голова батьківського комітету Вахняк Н. В.

3. СЛУХАЛИ:

Голову зборів Лагно Т. І., яка запропонувала взяти участь у відкритому голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника школи Бугійчик Н. І. упродовж 2018-2019 навчального року. Лагно Т. І. підвела підсумок звітування та повідомила присутніх про результати голосування.

**Результати відкритого голосування:**

«задовільно» - 84 голоси

«незадовільно» - 0 голосів

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Котівської ЗОШ І – ІІ ступенів імені Михайла Логина задовільною.

**Голова зборів**

**Т. І. Лагно**

**Секретар зборів**

**Г. М. Стецьків**

